EXPEDIENTE 2023/G010/000011. PLENO SESIÓN ORDINARIA 14 DE DECEMBRO DE 2023.

ACTA Nº 2023/11

SESIÓN ORDINARIA DO PLENO DA CORPORACIÓN

Lugar: Salón de Plenos da Casa do Concello de Touro
Data: xoves 14 de decembro de 2023
Hora de comezo: 21:02 horas
Hora de remate: 22:10 horas

PRESIDE:

ROBERTO CASTRO ROCAMONDE (alcalde-presidente)

ASISTEN:

Concelleiros

Partido Popular (PP)
JESUS JOSE REBOREDO GONZALEZ
REBECA MARÍA CODESIDO BARREIRO
ALFREDO SOUTO CASTELO
ISOLINA SUAREZ MILLAN
MARÍA DEL CARMEN CARREIRA TOJO

Movemento Veciñal de Touro (pMVdeT)
DARIO REY SUAREZ
ANGELICA DOLORES LAMAS LOUZAO
JOSE LUIS RAMOS BARREIRO

Partido Galego (PG)
JESUS MARTINEZ PEREIRA

Bloque Nacionalista Galego (BNG)
XOÁN ANTÓN LOUZAO RODRÍGUEZ

Outras asistencias:

JOSÉ LÓPEZ GONZÁLEZ, Secretario-Interventor.

Constitúese o Pleno da Excelentísima Corporación en sesión ordinaria conforme á convocatoria e segundo a orde do día que se remitiu aos concelleiros coa antelación legalmente requirida.

I PARTE DE ADOPCIÓN DE ACORDOS

I PARTE RESOLUTORIA

1 EXPEDIENTE 2023/G010/000010. Pleno do Concello. Sesión ordinaria do 9 de novembro de 2023. Aprobación da acta da sesión.

2 EXPEDIENTE 2023/G015/000001. Ordenanza reguladora da taxa pola prestación do servizo do Punto de Atención á Infancia (PAI). Aprobación inicial.

3 EXPEDIENTE 2023/G016/000002. Ordenanza reguladora da taxa por expedición de documentos administrativos. Aprobación inicial modificación.

4 EXPEDIENTE 2023/X999/000025. Recoñecemento do dereito a unha bonificación do 50 % da cota íntegra IBI do inmoble con referencia catastral 15086A516013140001ID. Solicitante: Santiago García Souto con NIF 332****5A.

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

5 EXPEDIENTE 2023/X999/000026. Recoñecemento do dereito a unha bonificación do 95 % da cota íntegra IBI do inmoble con referencia catastral 15086A512005280000UI. Solicitante Ganadería Raxeiro, S.C. con CIF J70483441.

II PARTE DE CONTROL

6 EXPEDIENTE 2023/G006/000300. Decretos da Alcaldía ditados entre o 6 de novembro e o 7 de decembro de 2023. Toma de razón.

7 Mocións

7.1. Moción do grupo municipal do BNG para a creación de bonos-axuda de compras para apoiar ao comercio local.

7.2. Moción do grupo municipal do BNG para a construción dunha pista de pádel no Concello.

7.3. Moción do grupo municipal do BNG para o apoio ao pobo Palestino e esixencia do fin do xenocidio a mans do goberno israelí.

8 Rogos e preguntas

I PARTE DE ADOPCIÓN DE ACORDOS

1 **EXPEDIENTE 2023/G010/000010. Pleno do Concello. Sesión ordinaria do 9 de novembro de 2023. Aprobación da acta da sesión.**

ANTECEDENTES

09.11.2023. Sesión do Pleno do Concello.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións vixentes en materia de réxime local (artigo 50).

Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (artigos 109 e 110).

PROPOSTA DE ACORDO

PRIMEIRO. Aprobar a acta da sesión ordinaria do Pleno do Concello que tivo lugar o 9 de novembro de 2023.

SEGUNDO. Incorporar a dita acta ao Libro de Actas do Pleno do Concello, autorizándoa coa sinatura do secretario da Corporación de maila do alcalde, conforme ao previsto no artigo 113.1 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais, en relación co artigo 110 do mesmo texto legal.

INTERVENCIÓNS

O voceiro do PP, Sr. Jesús Reboredo, pregunta se se está xa incorporando o vídeo das actas ao expediente.

O Sr. Alcalde resposta que a acta está sendo en papel que é a que se envía aos Concelleiros e se somete a votación e que vostedes recibiron.

O Sr. Reboredo González di que no acordo de gravación habiamos acordado que se incorporara a videoacta como parte do expediente electrónico, pregunto se se está facendo ou se vai facer.

O Sr. Alcalde resposta que de momento non temos a capacidade informática para facelo, agora mesmo é o que hai.

O Concelleiro do PP, Sr. Alfredo Souto que no momento que usted nos dixo que o noso anterior grupo cometeramos irregularidades eu contesteille que vostedes tiñan aí unha persoa que tamén cometera logo esas irregularidades e iso non consta para nada na acta.

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

O voceiro do BNG Sr. Xoan Louzao di que quere facer un comentario, por curiosidade, máis que nada para estar precavidos, pregunta cando se pode expulsar a unha persoa antes de empezar a sesión plenaria.

O Alcalde di que isto non forma parte do punto que estamos.

O voceiro do BNG di que como na acta fala disto, quería saber si legalmente se pode expulsar a unha persoa antes de que se inicie o pleno oficialmente, para sabelo por se acaso para posteriores plenos, preguntei se xa empezara o pleno e dise que si e tres parágrafos antes xa estaba expulsada unha persoa.

O sr. Alcalde di que acta recolle dende que comeza o pleno, dende que di que comeza a sesión.

O sr. Louzao insiste en que na acta consta que se expulsara a unha persoa antes de iniciarse o pleno.

A expulsión foi posterior di o Alcalde, e se se expulsa, é que o pleno estaba iniciado.

VOTACIÓN

Procédese a votación da proposta de aprobación da acta, resultando aprobada pola unanimidade dos once concelleiros que conforman a Corporación.

2 EXPEDIENTE 2023/G015/000001. Ordenanza reguladora da taxa pola prestación do servizo do Punto de Atención á Infancia (PAI). Aprobación inicial.

Por parte do Concelleiro delegado de Facenda José Luís Ramos se explica o contido da proposta en base ao requirimento da Xunta que leva aparellado a prestación do servizo do Pai, sigue o criterio bastante estendido nas administracións públicas como é o IPREM, no que se inclúe unha taxa por servizos complementarios pola implantación do servizo de cátering a petición dos usuarios e a realiza a mesma empresa que presta o Programa Xantar na Casa a 4,62 € o menú, foi ditaminada favorablemente pola comisión e agora sometémola a votación.

ANTECEDENTES

01.12.2023 Informe-proposta de Secretaría-Intervención

05.12.2023 Ditame favorable da Comisión de Facenda.

30.11.2023. Providencia da Alcaldía de incoación do expediente de aprobación da ordenanza pola expedición de documentos administrativos.

Borrador ordenanza.

CONSIDERACIÓNS TÉCNICAS, XURÍDICAS E ECONOMICAS

PRIMEIRA. Normativa aplicable

- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).

- Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL)

- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia (LALGA)

- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).

- Lei 40/2015 do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público (LRXSP).

SEGUNDA. **Procedemento de modificación das ordenanzas fiscais.**

As ordenanzas fiscais teñen o obxectivo de regular a imposición e ordenación dos tributos municipais; acordar a imposición, modificación ou supresión dos tributos propios é unha competencia municipal (artigo 15 do TRLRFL)

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Na súa calidade de Administración Pública de carácter territorial, e sempre dentro da esfera das súas competencias, corresponde a este concello a potestade regulamentaria e de auto organización así como a modificación das ordenanzas reguladoras.

A aprobación das ordenanzas locais axustarase ao procedemento establecido no artigo 49 da Lei 7/1985, do 2 de abril e no artigo 17 da Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, no que as ordenanzas fiscais se refire.

Para a modificación das ordenanzas terán que observarse os mesmos trámites que para a súa aprobación (artigo 56 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril).

O acordo de aprobación inicial e, no seu caso, de aprobación definitiva da modificación da ordenanza corresponde ao pleno do Concello, sen quórum especial (artigo 22 da Lei 7/1985, do 2 de abril, en relación co artigo 47 da mesma norma; e artigo 107.b da Lei 5/1997, de 22 de xullo.

TERCEIRA. Referencia ao trámite de participación cidadá na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común.

Conforme coa sentencia do Tribunal Constitucional 55/2018, do 24 de maio (BOE do 22 de xuño), os artigos 132 e 133 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, relativos á "*planificación normativa*" e "*participación dos cidadáns no procedemento de elaboración de normas con rango de lei*", respectivamente, foron declarados contrarios ao orde constitucional. En consecuencia, para a aprobación ou modificación das ordenanzas fiscais reguladoras dos tributos locais, os concellos non terán que abordar os ditos trámites.

CUARTA. Entrada en vigor e vixencia.

A aprobación ou modificación dunha ordenanza non entrará en vigor ata que se publique completamente o seu texto e transcorra o prazo previsto no artigo 65.2. Lei 7/1985, do 2 de abril (artigo 70.2 da mesma norma)

A vixencia das ordenanzas e regulamentos municipais é indefinida e se manteñen en vigor ata que se acorde a súa modificación ou derrogación expresa.

QUINTA. Contido material da aprobación da ordenanza proposta.

Ten por obxecto establecer as contías da taxa polos servizos prestados no Punto de Atención á Infancia (PAI) á vista da Lei 18/2021, do 27 de decembro, de medidas fiscais e administrativas (DOG nº 251 do 31/12/2021) que modificou o título da disposición adicional novena da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos Sociais de Galicia, e a instancia da Administración Autonómica e dos servizos municipais do PAI.

Onde se recolle a gratuidade da taxa por asistencia e a cota polos servizos complementarios neste caso o servizo de catering que foi obxecto de demanda por diversas familias.

PROPOSTA DE ACORDO

PRIMEIRO. Aprobar inicialmente a Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola prestación do servizo do Punto de Atención á Infancia (PAI) cuxo texto íntegro figura como anexo.

SEGUNDO. Iniciar un período de exposición pública do expediente e publicar no taboleiro de edictos da Casa do Concello e no Boletín Oficial da Provincia da Coruña, por un prazo de 30 días hábiles, dentro dos que os interesados poderán examinalo e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

TERCEIRO. Elevar a definitivo o acordo que inicialmente se adopta se non se presentan reclamacións ou alegacións a dita aprobación inicial.

CUARTO. Facultar o alcalde do concello para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLA PRESTACION DO SERVIZO DO PUNTO DA ATENCIÓN A INFANCIA (PAI) DO CONCELLO DE TOURO

XUSTIFICACIÓN E EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A Lei 18/2021, do 27 de decembro, de medidas fiscais e administrativas (DOG nº 251 do 31/12/2021) modificou o título da disposición adicional novena da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Sociais de Galicia, quedando redactado como sigue: “Actuacións para conseguir a gratuidade da atención educativa nas escolas infantís de 0 a 3 anos”, e engádelle un novo apartado 7, co seguinte texto: “Co fin de consolidar o obxectivo de interese público, por razóns de impulso demográfico e conciliación, de acadar a gratuidade da atención educativa nas escolas infantís de 0 a 3 anos, con efectos económicos a partir do comezo do curso escolar 2022-2023, estenderase o réxime establecido nesta disposición á matriculación do primeiro fillo ou filla da unidade familiar, de acordo coa regulación nela establecida para os distintos supostos que recolle.”

A Xunta “pagará a contía equivalente que lle correspondería aboar ás familias pola atención educativa aplicando as ordenanzas municipais.” De aí a necesidade de seguir actualizando os tramos de renda per cápita segundo a última actualización publicada pola Consellería de Política Social.

ARTIGO 1º.- FUNDAMENTO E NATUREZA

No uso das facultades conferidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución e polo artigo 106 da Lei 7/1985, do 2 de abril e de conformidade co disposto nos artigos 15 a 27 do R.D. Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e conforme ó establecido no artigo 19 da Orde do 30 de decembro de 2010 pola que se regulan as bases que rexerán o procedemento de concesión de axudas para o mantemento das escolas infantís de 0-3 anos e os puntos de atencións á infancia dependentes das Corporacións Locais, o Concello de Touro establece a taxa pola prestación do servizo de Punto de Atención a Infancia do concello de Touro (PAI), que se rexerá pola presente Ordenanza Fiscal.

En base ao recollido na exposición de motivos respecto a Lei 18/2021, do 27 de decembro, de medidas fiscais e administrativas (DOG nº 251 do 31/12/2021) que modificou o título da disposición adicional novena da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos Sociais de Galicia, e do novo apartado 7; e para dar cumprimento á mesma, modifícase esta Ordenanza Fiscal, pola que os usuarios/as do servizo do PAI terán unha bonificación do 100% a partir do curso 2023/2024 e, en adiante, do pagamento da taxa e da matrícula correspondente. Así a partir de setembro de 2023, a taxa que lle correspondería aboar a cada usuario/a será aboada pola Dirección Xeral de Familia, a través da publicación dunha orde de subvencións para todos os Concellos que a soliciten e teñan implantado un sistema de copagamento equivalente ao réxime de prezos públicos establecidos pola Xunta de Galicia para as escolas infantís de titularidade autonómica.

ARTIGO 2º.- FEITO IMPOÑIBLE

O feito impoñible o constitúe a prestación do servizo pola asistencia dos/as menores que previa solicitude dos seus pais ou titores/as, cumprindo os requisitos legais, sexan admitidos no PAI.

ARTIGO 3º.- SUXEITOS PASIVOS

1.—Son suxeitos pasivos desta taxa, a efectos de solicitar á Xunta a contribución que lles correspondería aboar, as persoas que resulten beneficiadas ou afectadas pola actividade administrativa ou servizo que constitúe o feito impoñible desta taxa.

2.—Tendo en conta que os usuarios do servizo gravado por esta taxa son menores de idade que non teñen capacidade de obrar, actuarán no seu nome, cos efectos previstos na Lei xeral tributaria, os seus pais, titores/as ou calquera outro representante legal a quen corresponda o exercicio da patria potestade.

ARTIGO 4º.- RESPONSABLES

Os pais ou titores/as e aquelas persoas que ostentan a representación legal do/a menor ou solicitasen a inscrición do/a menor.

ARTIGO 5º.- COTA TRIBUTARIA

TARIFAS:

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

1.—Taxa por asistencia

A taxa por asistencia ao PAI fixarase, para solicitar a subvención antes indicada, en función dos tramos de renda per cápita que teñen en conta o IPREM (Indicador público de renda de efectos múltiples).

Segundo a renda per cápita mensual da unidade familiar, sobre esta taxa aplicaranse as reducións que se recollen na Resolución do 7 de agosto de 2013, da Dirección Xeral de Familia e Inclusión, pola que se actualizan os prezos públicos establecidos por Decreto 49/2012, do 19 de xaneiro, polo que se aproba o réxime de prezos das escolas infantís 0-3 dependentes da Consellería de Traballo e Benestar, modificado por Decreto 91/2014, do 17 de xullo. Todo isto sen prexuízo das actualizacións que se realicen cada curso escolar en base ao IPC pola Comunidade Autónoma de Galicia sobre dita taxa de asistencia e reducións aplicables.

Cando o/a alumno/a teña solicitada e concedida unha praza en réxime de media xornada, a taxa de asistencia reducirase no 50 % da taxa que lle correspondería aboar de acordo coa renda per cápita da unidade familiar. Enténdese por media xornada cando o neno/a permanece no PAI un máximo de 4 horas; e considérase xornada completa cando o neno/a permanece no PAI máis de 4 horas ao día.

O pagamento da matrícula tamén queda bonificada para os pais e nais do servizo do PAI.

As presente tarifas teranse en conta aos efectos de poder calcular a taxas a aboar polos/as usuarios/as do servizo do Punto da Atención á Infancia do Concello de Touro, de cara á presentación da solicitude de subvención perante a Consellería de Política Social, que pagará a contía equivalente que lle correspondería aboar ás familias pola atención educativa aplicando as ordenanzas municipais; pois, a partires do curso 2022-2023 establécese a gratuidade do servizo en aplicación da disposición adicional novena da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos Sociais de Galicia.

2.- Taxa por servizos complementarios.

Prezo: Servizo de catering: 90 €/mensuais.

Pago: O pago realizarase mensualmente nos dez primeiros días do mes ao que corresponda. O pago pode facerse efectivo por ingreso, domiciliación ou transferencia bancaria nunha das contas habilitadas polo concello para tal fin e que serán facilitadas ás familias interesadas no servizo.

A falta de asistencia da nena ou do neno ao centro non supón redución nin exención da cota se está non é inferior a unha semana (luns a venres), sendo necesario a previa comunicación de non asistencia da/o menor por parte dos seus pais, titores, ou calquera outro representante legal.

A falta de pagamento de unha mensualidade, durante o período dun ano e previo requirimento de pago, orixinará a cancelación do servizo.

ARTIGO 6º.- BASE DE CÁLCULO

Para calcular as tarifas dos/as usuarios/as do servizo, que despois se aboarán ao Concello de Touro pola Xunta de Galicia, a través da correspondente orde de subvencións, teranse en conta os seguintes apartados:

— Para os efectos do disposto nesta ordenanza, enténdese por renda per cápita mensual o resultado de dividir polo número de persoas que compoñen a unidade familiar, o cociente resultante de dividir por doce a suma dos ingresos totais da unidade familiar.

— Enténdese por unidade familiar, para os efectos desta ordenanza, a formada polos pais e fillos menores de dezaoito anos ou fillos maiores de dezaoito anos, cunha minusvalía superior ao 33% por cento. No caso de familias monoparentais, e para efectos do cálculo da renda per cápita ao que se refire o parágrafo anterior, increméntase nun 0.8 o número real de membros que compoñen a unidade familiar.

— Para os efectos desta ordenanza, teñen a consideración de ingresos a suma da base impoñible xeral maila base impoñible do aforro do IRPF.

— Para as persoas non obrigadas a declarar, as bases impoñibles ás que fai referencia obteranse como resultado de aplicar aos datos existentes na Administración, os criterios da lexislación do imposto sobre a renda das persoas físicas.

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

— Os ingresos da unidade familiar que non exista obriga de incluír na declaración da renda (pensións de alimentos, compensatorias, etc.), e que se engadirán a aqueles, teranse en conta coas actualizacións correspondentes establecidas na resolución que as recoñezan.

— De carecer de acreditación documental dalgunha das incidencias alegadas neste artigo, poderase presentar un informe dos Servizo Sociais do Concello correspondente.

A documentación citada anteriormente fará referencia ás circunstancias existentes no momento de abrir o prazo de renovación, novo ingreso e matrícula.

Achégase a última táboa actualizada das contías en función do IPREM dada pola Consellería de Política Social, e correspondente ao curso 2023-2024.

Renda per cápita	IPREM	Xornada completa	Media xornada
Ata 30% IPREM	Ata 173,71€	0€/mes	0€/mes
Entre 30 e 50% IPREM	Ente 137,72€ e 289,51€	0€/mes	0€/mes
Entre 50 e 75% IPREM	Entre 289,52€ e 434,26 €	34,91€/mes	17,46€/mes
Entre 75 e 100% IPREM	Entre 434,27€ e 579,02€	69,81€/mes	34,91€/mes
Entre 100 e 125% IPREM	Entre 579,03€ e 723,77€	112,13€/mes	56,06€/mes
Entre 125 e 150% IPREM	Entre 723,78€ e 868,53€	133,29€/mes	66,65€/mes
Entre 150 e 200% IPREM	Entre 868,54€ e 1.158,04€	147,05€/mes	73,52€/mes
Desde 200% IPREM	Desde 1.158,05€	169,26€/mes	84,63€/mes

ARTIGO 7º.- BENEFICIOS FISCAIS: DESCONTOS E BONIFICACIÓNS

1.—Descontos

Segundo as circunstancias da unidade familiar, das cotas resultantes de aplicar as tarifas establecidas realizaranse os seguintes descontos:

• 20 % no caso de nenos/as que pertenzan a unha familia numerosa e presenten o titulo correspondente.

• 20% no caso de nenos/as que pertenzan a unha unidade familiar monoparental.

• 20% no caso de asistencia dalgún/ha irmá/n ao mesmo centro.

• 20% no caso dun/ha neno/a con discapacidade física ou psíquica

• As familias cunha renda per cápita igual ou inferior a 7.500 euros anuais gozarán da exención total da cota a partir da segunda fillas /o que acuda a mesma escola infantil.

• As familias acolledoras de menores con medidas administrativas de tutela ou garda gozarán, así mesmo, da exención total da cota.

Os descontos anteriores, cando se dean nunha mesma persoa, serán acumulables.

2.— Circunstancias especiais

Cando por circunstancias sobrevidas (solicitude fora do prazo, traslado de residencia, etc.), o/a neno/a ingrese no centro con posterioridade ao día 15 do mes, a cota que habería que ter en conta terá un desconto dun 50 %.

A falta de asistencia do/a usuario/a durante un período determinado non supón ningunha redución, nin exención de tarifa mentres non se formalice a baixa correspondente.

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Ademais terase en conta o disposto na Disposición Derradeira do Regulamento de Organización do PAI (Ante circunstancias extraordinarias ……. resolverá o/a alcalde/sa.)

Os presentes descontos e circunstancias especiais teranse en conta aos efectos de poder calcular a taxas a aboar polos/as usuarios/as do servizo do Punto da Atención á Infancia do Concello de Touro, de cara á presentación da solicitude de subvención perante a Consellería de Política Social, que pagará a contía equivalente que lle correspondería aboar ás familias pola atención educativa aplicando as ordenanzas municipais; pois, a partires do curso 2022-2023 establécese a gratuidade do servizo en aplicación da disposición adicional novena da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos Sociais de Galicia.

3.—Bonificacións

Con esta Ordenanza se aplica a bonificación total do 100% de pagamento das cotas aos usuarios deste servizo a partir do curso 2022/2023, segundo a Lei 18/2021, do 27 de decembro, de medidas fiscais e administrativas (DOG nº 251 do 31/12/2021) que modificou o título da disposición adicional novena da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos Sociais de Galicia, quedando redactado como sigue: “Actuacións para conseguir a gratuidade da atención educativa nas escolas infantís de 0 a 3 anos”, e engádelle uno novo apartado 7, co seguinte texto: “Co fin de consolidar o obxectivo de interese público, por razóns de impulso demográfico e conciliación, de acadar a gratuidade da atención educativa nas escolas infantís de 0 a 3 anos, con efectos económicos a partir do comezo do curso escolar 2022-2023, estenderase o réxime establecido nesta disposición á matriculación do primeiro fillo ou filla da unidade familiar, de acordo coa regulación nela establecida para os distintos supostos que recolle.”

ARTIGO 8º.- REVISIÓN DA TAXA

Ao longo do curso poderase proceder á revisión da taxa fixada inicialmente cando concorran e se xustifiquen variacións socioeconómicas na unidade familiar referidas aos seguintes casos:

1.—A modificación das variables que determinan os descontos recollidos na normativa vixente en materia de taxas públicas.

2.—As variacións nos seus ingresos que impliquen unha modificación substancial na súa capacidade económica. Só se terán en conta as variacións que supoñan unha diminución ou incremento de mais do 20% no cómputo anual fronte os ingresos declarados na solicitude de praza, ou de ser o caso, nunha variación posterior. Estas variacións deberán ter unha duración dun mínimo de 4 meses para ser tidas en conta e xustificaranse por medio da declaración do IRPF, dun certificado emitido pola Axencia Estatal ou por calquera outra documentación, que a xuízo da técnica correspondente, xustifique e permita un novo cálculo da renda per cápita da unidade familiar.

3.—A variación no número de membros da unidade familiar, se fose o caso.

Neste senso a/o beneficiario/a queda obrigado a comunicar calquera variación que se produza ao respecto.

A modificación da taxa, se é o caso, será resolta polo persoal técnico correspondente do Concello de Touroe aplicaríase a partir do primeiro día do mes natural seguinte ao da data da correspondente resolución.

A presente regulación terase en conta aos efectos de poder calcular a taxas a aboar polos/as usuarios/as do servizo do Punto da Atención á Infancia do Concello de Touro, de cara á presentación da solicitude de subvención perante a Consellería de Política Social, que pagará a contía equivalente que lle correspondería aboar ás familias pola atención educativa aplicando as ordenanzas municipais; pois, a partires do curso 2022-2023 establécese a gratuidade do servizo en aplicación da disposición adicional novena da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos Sociais de Galicia.

ARTIGO 9º.- XESTIÓN DA TAXA

1.—A non asistencia do usuario/a ao centro durante un período determinado non supón redución ningunha, nin extinción da taxa, mentres non se formalice a baixa correspondente.

2.—Os criterios de aplicación da presente Ordenanza están adaptadas á Orde da Xunta de Galicia pola que se regulan os procedementos de adxudicación de prazas nas escolas infantís 0-3 anos,

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

segundo o curso correspondente, polo que calquera interpretación sobre a súa aplicación axustarase á citada normativa.

A presente regulación terase en conta aos efectos de poder calcular a taxas a aboar polos/as usuarios/as do servizo do Punto da Atención á Infancia do Concello de Touro, de cara á presentación da solicitude de subvención perante a Consellería de Política Social, que pagará a contía equivalente que lle correspondería aboar ás familias pola atención educativa aplicando as ordenanzas municipais; pois, a partires do curso 2022-2023 establécese a gratuidade do servizo en aplicación da disposición adicional novena da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos Sociais de Galicia.

ARTIGO 10º.- SUSPENSIÓN TEMPORAL DA TAXA

Os suxeitos pasivos aos que se refire o artigo 3º, non lle correspondería abonar a cota durante os seguintes períodos:

1.—Cando por calquera motivo distinto ao período de vacacións anuais o centro permaneza pechado por un período superior a quince días.

2.—Cando por causa debidamente xustificada a/o nena/o deixe de asistir temporalmente ao centro. Neste caso, estaríase exento da cota mensual dende o primeiro día do segundo mes natural seguinte á data de non asistencia ao centro. A suspensión da cota durará ata o día primeiro do mes natural en que teña lugar a incorporación da/o nena/o ao centro. Non obstante, se a reincorporación se produce con posterioridade ao día 15 do mes, a cota correspondente a dito mes reduciríase nun 50% . En todos os casos deberán xustificar a circunstancia que a motiva.

A presente regulación terase en conta aos efectos de poder calcular as taxas a aboar polos/as usuarios/as do servizo do Punto da Atención á Infancia do Concello de Touro, de cara á presentación da solicitude de subvención perante a Consellería de Política Social, que pagará a contía equivalente que lle correspondería aboar ás familias pola atención educativa aplicando as ordenanzas municipais; pois, a partires do curso 2022-2023 establécese a gratuidade do servizo en aplicación da disposición adicional novena da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos Sociais de Galicia.

ARTIGO 11º.- DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR POR PARTE DOS/AS TITORES/AS LEGAIS

Xunto coa solicitude achegarase a seguinte documentación, para calcular as tarifas dos/as usuarios/as do servizo, que despois se aboarán ao Concello de Touro pola Xunta de Galicia, a través da correspondente orde de subvencións:

DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA DA SITUACIÓN FAMILIAR

— Fotocopia compulsada do DNI ou pasaporte dos pais ou titores legais

— Fotocopia compulsada do libro de familia onde apareza o neno/a e se non, outro documento que acredite oficialmente a situación

DOCUMENTOS XUSTIFICATIVOS DA SITUACIÓN ECONÓMICA

— Declaración da renda ou certificación de estar exento de facela

— Última nómina ou no caso de autónomos xustificante do último ingreso á conta trimestral

— Certificación do INEM acreditativa da situación de desemprego e da recepción ou non de prestacións

DOCUMENTOS XUSTIFICATIVOS DE INCIDENCIAS FAMILIARES OU SOCIAIS QUE INFLÚAN NA ADMISIÓN DOS NENOS

— Título de familia numerosa

— Informe dos equipos de valoración e orientación dependentes da Consellería de Política Social ou órgano competente na materia na Administración do Estado ou nas

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

correspondentes Comunidades Autónomas sobre o grao de discapacidade e a súa necesidade de integración nos caso de nenos con discapacidades

— Informe dos servizos socias do Concello sobre a inclusión da familia do neno nos programas de intervención familiar das Consellería de Sanidade, ou da Consellería de Política Social ou órgano competente na materia, que veñan desenvolvendo os devanditos servizos socias do Concello

OUTROS DOCUMENTOS QUE XUSTIFIQUEN INCIDENCIAS QUE SUPOÑAN UNHA ESPECIAL SITUACIÓN FAMILIAR OU ECONÓMICA DA UNIDADE FAMILIAR (indicar cales)

— _____

— _____

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMEIRA

1. A contía da cota da taxa poderase actualizar conforme ao Índice de Prezos do Consumo (IPC) establecido para o Estado polo Instituto Nacional de Estatística (INE).

2. O cálculo da actualización farase tendo en conta a evolución do IPC durante o período comprendido entre o mes de agosto do ano no que se aprobara a última actualización e o mes de xullo do ano inmediatamente anterior ao da súa aplicación, ambos inclusive.

3. A actualización requirirá, para a súa efectividade, a súa aprobación polo Pleno, conforme ao procedemento previsto no artigo 17 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

Para o non regulado nesta Ordenanza estarase ao disposto na Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, Real Decreto Lexislativo 2/2014, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e ao recollido no Decreto 91/2014, do 17 de xullo, polo que se modifica o Decreto 49/2012, do 19 de xaneiro, polo que se aproba o réxime de prezos das escolas infantís 0-3 dependentes desa consellería, na Lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos Sociais de Galicia, modificada pola Lei 18/2021, do 27 de decembro, de medidas fiscais e administrativas (DOG nº 251 do 31/12/2021).

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA

De conformidade co artigo 17.4 do RD Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, a presente ordenanza fiscal entrará en vigor unha vez que, tras a súa aprobación definitiva polo Plenario Municipal, ou elevación da aprobación provisional a definitiva no caso de non presentarse reclamacións á mesma, se publique o seu texto íntegro no Boletín Oficial da Provincia. Comezará a aplicarse a partir do día seguinte da súa publicación, permanecendo vixente ata que se acorde a súa modificación ou derrogación expresa.

Contra o presente acordo, conforme ao artigo 19 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, poderá interpoñerse polos interesados recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses contados a partires do día seguinte da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

Así mesmo, o texto estará a disposición dos interesados na páxina web do Concello (www.concellodetouro.com) e no portal de transparencia aloxado na sede electrónica deste Concello [http://sede.touro.gal].

INTERVENCIÓNS

O Alcalde di que esta proposta foi ditaminada favorablemente pola comisión informativa cos votos a favor de MVXT e PG e coa abstención de PP e BNG.

O Sr. Reboredo González, voceiro do PP di que o seu grupo máis que abstención, se reservaran o voto para o pleno e que están de acordo coa proposta xa que o obxecto da ordenanza é poderse acoller ás subvencións que convoca a Xunta de Galicia para financiar os custes que ten o Concello polo servizo de gardería.

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

O voceiro do BNG, Sr. Louzao di que están a favor da proposta e que non ten nada que obxectar.

VOTACIÓN

Procédese a votación da proposta de aprobación da Ordenanza reguladora da taxa pola prestación do servizo do Punto de Atención á Infancia (PAI), resultando aprobada pola unanimidade dos once concelleiros que conforman a Corporación.

3 EXPEDIENTE 2023/G016/000002. Ordenanza reguladora da taxa por expedición de documentos administrativos. Aprobación inicial modificación.

Trámite: Proposta de acordo

ANTECEDENTES

01.12.2023 Informe-proposta de Secretaría-Intervención

05.12.2023 Ditame favorable da Comisión de Facenda.

EXPEDIENTE 2022/G016/000005 no que se inclúe e resulta aplicable ao vixente expediente o informe da Secretaría-Intervención sobre o custe económico da prestación do servizo e a previsible cobertura daquel.

30.11.2023. Providencia da Alcaldía de incoación do expediente de modificación da ordenanza pola expedición de documentos administrativos.

CONSIDERACIÓNS TÉCNICAS, XURÍDICAS E ECONÓMICAS

PRIMEIRA. Normativa aplicable

- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).

- Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL)

- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia (LALGA)

- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).

- Lei 40/2015 do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público (LRXSP).

SEGUNDA. **Procedemento de modificación das ordenanzas fiscais.**

As ordenanzas fiscais teñen o obxectivo de regular a imposición e ordenación dos tributos municipais; acordar a imposición, modificación ou supresión dos tributos propios é unha competencia municipal (artigo 15 do TRLRFL)

Na súa calidade de Administración Pública de carácter territorial, e sempre dentro da esfera das súas competencias, corresponde a este concello a potestade regulamentaria e de auto organización así como a modificación das ordenanzas reguladoras.

A aprobación das ordenanzas locais axustarase ao procedemento establecido no artigo 49 da Lei 7/1985, do 2 de abril e no artigo 17 da Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, no que as ordenanzas fiscais se refire.

Para a modificación das ordenanzas terán que observarse os mesmos trámites que para a súa aprobación (artigo 56 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril).

O acordo de aprobación inicial e, no seu caso, de aprobación definitiva da modificación da ordenanza corresponde ao pleno do Concello, sen quórum especial (artigo 22 da Lei 7/1985, do 2 de abril, en relación co artigo 47 da mesma norma; e artigo 107.b da Lei 5/1997, de 22 de xullo.

TERCEIRA. Referencia ao trámite de participación cidadá na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común.

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Conforme coa sentencia do Tribunal Constitucional 55/2018, do 24 de maio (BOE do 22 de xuño), os artigos 132 e 133 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, relativos á "*planificación normativa*" e "*participación dos cidadáns no procedemento de elaboración de normas con rango de lei*", respectivamente, foron declarados contrarios ao orde constitucional. En consecuencia, para a aprobación ou modificación das ordenanzas fiscais reguladoras dos tributos locais, os concellos non terán que abordar os ditos trámites.

CUARTA. Entrada en vigor e vixencia.

A aprobación ou modificación dunha ordenanza non entrará en vigor ata que se publique completamente o seu texto e transcorra o prazo previsto no artigo 65.2. Lei 7/1985, do 2 de abril (artigo 70.2 da mesma norma)

A vixencia das ordenanzas e regulamentos municipais é indefinida e se manteñen en vigor ata que se acorde a súa modificación ou derrogación expresa.

QUINTA. Contido material da modificación da ordenanza proposta.

Ten por obxecto a vista da moción aprobada por unanimidade polo pleno da Corporación o 19 de outubro de 2023 de reducir o 50 % das tarifas por dereito de exame e establecer taxa pola emisión de distintos informes e certificados que o Concello efectúa a través dos distintos servizos técnicos (urbanismo, secretaria-intervención, Tesouraría) a instancia de parte e pola carga de traballo que supoñen.

Artigo	Redacción actual	Redacción proposta
2	1 Constitúe o feito impoñible da taxa a actividade administrativa desenvolvida con motivo da tramitación, a instancia de parte, de toda clase de documentos que expida e de expedientes de que entenda a Administración ou as autoridades municipais .	1 Constitúe o feito impoñible da taxa a actividade administrativa desenvolvida con motivo da tramitación, a instancia de parte, de toda clase de documentos que expida e de expedientes de que entenda a Administración ou as autoridades municipais, así como a expedición polos servizos do Concello, de toda clase de certificacións e informes urbanísticos e copias dos documentos seguintes: a) Certificado descritivo sen especificacións de linde. b) Certificado descritivo e gráfico con especificación de lindes. c) Certificado de relación de bens. d) Certificacións negativas
7	**Dereitos de exame:** Prazas encadradas no grupo A ou I ou asimilados 70,00 € Prazas encadradas no grupo B ou II ou asimilados 65,00 € Prazas encadradas no grupo C ou III ou asimilados 60,00 € Prazas encadradas no grupo D ou IV ou asimilados 55,00 € Prazas encadradas no grupo E ou V ou asimilados 50,00 €	**Dereitos de exame:** Prazas encadradas no grupo A ou I ou asimilados 35,00 € Prazas encadradas no grupo B ou II ou asimilados 32,00 € Prazas encadradas no grupo C ou III ou asimilados 30,00 € Prazas encadradas no grupo D ou IV ou asimilados 27,00 € Prazas encadradas no grupo E ou V ou asimilados 25,00 € **Documentos relativos a urbanismo:** Por cada expediente de declaración de ruína de edificios 60,00 € Certificado/informe da numeración de vivendas, edificios e solares, de situación de vivenda, de distancias 10,00 € Certificacións, informes sobre expedientes de legalidade urbanística de edificios e similares, incluídos o negativos 10,00 € Por cédulas, informes e calificacións urbanísiticas 10,00 € **Outros expedientes ou documentos:** Por calquera outro expediente, documento ou certificado non expresamente tarifado expedido por Secretaría-Intervención e Tesouraría. 6,00 €

Ao tempo, optimízanse os recursos municipais e mellórase o financiamento dos gastos que debe soportar o concello e permítese un reforzamento da facenda local en orde a atender os servizos municipais.

O contido conta co informe favorable da Secretaría-Intervención e con estudio económico no que se pon de manifesto a previsible cobertura.

PROPOSTA DE ACORDO

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

PRIMEIRO. Aprobar inicialmente a modificación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de documentos administrativos cuxo texto íntegro figura como anexo.

SEGUNDO. Iniciar un período de exposición pública do expediente e publicar no taboleiro de edictos da Casa do Concello e no Boletín Oficial da Provincia da Coruña, por un prazo de 30 días hábiles, dentro dos que os interesados poderán examinalo e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

TERCEIRO. Elevar a definitivo o acordo que inicialmente se adopta se non se presentan reclamacións ou alegacións a dita aprobación inicial.

CUARTO. Facultar o alcalde do concello para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

Artigo 1. Fundamento e natureza

En uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución e polo artigo 106 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e de conformidade co disposto nos artigos 15 a 19 do Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, polo que se aproba a Lei reguladora das facendas locais, este concello establece a taxa por expedición de documentos administrativos, que se rexerá polo disposto no devandito Real Decreto Lexislativo 2/2004 e pola presente ordenanza fiscal.

Artigo 2. Feito Impoñible

1 Constitúe o feito impoñible da taxa a actividade administrativa desenvolvida con motivo da tramitación, a instancia de parte, de toda clase de documentos que expida e de expedientes de que entenda a Administración ou as autoridades municipais, así como a expedición polos servizos do Concello, de toda clase de certificacións e informes urbanísticos e copias dos documentos seguintes:

a) Certificado descritivo sen especificacións de linde.

b) Certificado descritivo e gráfico con especificación de lindes.

c) Certificado de relación de bens.

d) Certificacións negativas

2 Para os efectos, entenderase tramitada a instancia de parte calquera documentación administrativa que se provocase polo particular ou redunde no seu beneficio aínda que non mediara solicitude expresa do interesado.

3 Non estará suxeita a esta taxa a tramitación de documentos e expedientes que estean gravados por outra taxa municipal ou polos que se esixa un prezo público por este Concello, nin tampouco os expedientes de devolución de ingresos indebidos.

Artigo 3. Suxeito Pasivo

Son suxeitos pasivos, en concepto de contribuíntes, as persoas físicas e xurídicas e as entidades a que se refire o artigo 35.4 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria que soliciten, ou resulten beneficiadas ou afectadas ou en interese das cales redunde a tramitación do documento ou expediente de que se trate.

Artigo 4. Responsables

Responderán solidaria e subsidiariamente deste tributo as persoas físicas e xurídicas a que se refiren os artigos 41, 42 e 43 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria.

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Artigo 5. Exencións, bonificacións e supostos de non aplicación

De conformidade co disposto no artigo 9 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas Locais, non se aplicarán mais exencións ou bonificacións que as que expresamente se prevea nas leis ou as que deriven da aplicación de tratados ou acordos internacionais.

Os dereitos de exame non serán de aplicación aos procesos selectivos de persoal laboral temporal.

Artigo 6. Cota tributaria

1 A cota tributaria determinarase por unha cantidade fixa sinalada segundo a natureza dos documentos ou expedientes a tramitar, de acordo coa tarifa que contén o artigo seguinte.

2 A cota da tarifa corresponde a tramitación completa, en cada instancia, do documento ou expediente de que se trate, dende a súa iniciación ata a súa resolución final, incluída a certificación e notificación ó interesado do acordo recaído.

Artigo 7. Tarifas

As tarifas a que se refire o artigo anterior estrutúrase da seguinte maneira:

Documentos relativos a urbanismo:	
Por cada expediente de declaración de ruína de edificios	**60,00 €**
Certificado/informe da numeración de vivendas, edificios e solares, de situación de vivenda, de distancias	**10,00 €**
Certificacións, informes sobre expedientes de legalidade urbanística de edificios e similares, incluídos o negativos	**10,00 €**
Por cédulas, informes e calificacións urbanísiticas.	**10,00 €**
Dereitos de exame:	
Prazas encadradas no grupo A ou I ou asimilados	**35,00 €**
Prazas encadradas no grupo B ou II ou asimilados	**32,00 €**
Prazas encadradas no grupo C ou III ou asimilados	**30,00 €**
Prazas encadradas no grupo D ou IV ou asimilados	**27,00 €**
Prazas encadradas no grupo E ou V ou asimilados	**25,00 €**
Outros expedientes ou documentos:	
Por calquera outro expediente, documento ou certificado non expresamente tarifado expedido por Secretaría-Intervención e Tesouraría.	**6,00 €**

Artigo 8. Devindico

1 A taxa devindícase, e nace a obriga de contribuír, cando se presente a solicitude que inicia a tramitación dos documentos e expedientes suxeitos ó tributo.

2 Nos casos a que se refire o apartado 2 do artigo 2º, o devindico prodúcese cando teñan lugar as circunstancias que provean a actuación municipal de oficio, ou cando esta se inicie sen previa solicitude do interesado, pero redunde no seu beneficio.

Artigo 9. Normas de xestión das taxas

a) Normas de xestión das taxas por documentos expedidos polos servizos urbanísticos e outros non expresamente tarifados.

A taxa xestionarase en réxime de autoliquidación antes da entrega/envío do documento solicitado.

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

- A falta de pago da taxa determinará que non se proceda a entrega/envío do documento solicitado.

- Cando por causas non imputables ao suxeito pasivo non se realice a actividade que constitúe o feito impoñible da taxa, procederá a devolución do importe correspondente.

b) Normas de xestión das taxas polos dereitos de exame:

1 A taxa xestionarase en réxime de autoliquidación e poderá integrarse no formulario da solicitude, como apartado do mesmo, coa denominación Autoliquidación taxa por dereitos de exame.

2 As persoas interesadas deberán practicar a autoliquidación incorporada, no seu caso, no documento da solicitude, pudendo efectuarse o pagamento dentro do prazo previsto para inscrición no proceso selectivo.

3 A falta de pago da taxa no prazo sinalado no parágrafo anterior, determinará a inadmisión no proceso selectivo.

4 Cando por causas non imputables ao suxeito pasivo non se realice a actividade que constitúe o feito impoñible da taxa, procederá a devolución do importe correspondente.

5 Non procederá a devolución dos dereitos de exame nos supostos de exclusión das probas selectiva por causas imputables ao interesado.

Artigo 10. Declaración e ingreso.

1 A taxa esixirase en réxime de autoliquidación, polo procedemento do selo municipal adherido ó escrito de solicitude da tramitación do documento o expediente, ou nestes mesmos se aquel escrito non existira ou a solicitude non fora expresa.

2 Os escritos recibidos polos condutos a que fai referencia o artigo 66 da Lei de procedemento administrativo que non veñan debidamente reintegrados, serán admitidos provisionalmente, pero non poderá dárselle curso sen que se emende a deficiencia, para esta finalidade requirirase ó interesado para que, no prazo de dez días, aboe as cotas correspondentes co apercibimento de que, transcorrido dito prazo sen efectualo, teranse os escritos por non presentados, e será arquivada a solicitude.

3 As certificacións ou documentos que expida a Administración municipal en virtude de oficio de xulgados ou tribunais para toda clase de preitos, non se entregarán nin remitirán sen que previamente se aboara a correspondente cota tributaria.

Artigo 11. Infraccións e sancións.

En todo o relativo á cualificación de infraccións tributarias, así como das sancións que ás mesmas correspondan en cada caso, estarase ó disposto nos artigos 181 e seguintes da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral Tributaria.

Disposición final

A ordenanza entrará en vigor unha vez publicada definitivamente no Boletín Oficial da Provincia da Coruña, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derrogación expresa.

INTERVENCIÓNS:

O Alcalde di que este asunto foi informado favorablemente na comisión informativa cos votos a favor de MVXT e PG e coa abstención de PP e BNG.

A Ordenanza basicamente recolle no fundamental dúas cuestións principais, por un lado os dereitos de exame reducindo á metade os importes fixados na ordenanza en vigor aprobada fai un ano e por outro lado incorpóranse as tarifas por expedición de documentos relativos a urbanismo e a outros certificados de secretaría, intervención e tesouraría.

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

O voceiro do PP, Sr. Jesús Reboredo di que esta ordenanza recolle o acordo adoptado en pleno de reducir a metade as taxas de exame e o goberno municipal aproveita para incluír unha taxa por expedición dalgúns tipo de documentos, polo que non estamos de acordo con esa introdución porque o volume de documentos que expide o concello non xustifica realmente a imposición da taxa e practicamente a xestión da recadación da taxa non cubriría os costes de tramitación polo que se pretende grabar un servizo máis que os veciños teñen agora gratuitamente.

O voceiro do BNG, Sr. Louzao, presenta unha emenda por escrito a esta taxa, ven dunha proposta do noso grupo de reducir á metade os dereitos de exame no pleno de outubro dunha taxa absolutamente desorbitada incluso recoñecido polo grupo municipal do PP, iso foi o que se aprobou exactamente no pleno de outubro a sorpresa é que ademais disto presenta a creación dunhas novas taxas, cando trouxemos a moción non era para crear novas taxas senón para reducir as taxas por dereitos de exame. Cremos ademáis que un Concello que conta con superávit, máis de tres millóns de euros no Banco, e non se caracteriza pola prestación de servizos, cun problema claro de fixación de poboación, implantar unha nova taxa co custe que ten non so pagala senón tamén tramitala non lle atopamos sentido, ademáis metida como de refilón pola porta de atrás por iso presentamos a emenda que é moi sinxela co obxecto de modificar o artigo 7 da tarifa reducindo o 50 % os dereitos de exame e esa a modificación que nós pretendemos no seu momento e que se aprobe agora, polo que non entendemos a que ven isto de incrementar os tributos aos veciños de Touro e non estamos por esa labor por iso presentamos esta emenda nestes termos.

O alcalde di que é moi simple, o propio título da ordenanza fala de taxa pola expedición de documentos administrativos, que sen embargo, non sei se por vagancia, por premura ou porque o único interés era establecer unhas taxas de dereitos de exame, que pouco teñen que ver co título da ordenanza e que usouse no seu día por parte do anterior goberno de xeito espúreo e ata o voceiro do PP está de acordo para reducir a concorrencia de persoas aos exames e máis fácil adxudicar postos a dedo. Di que incorporan un importe a eses conceptos que xa están creados e que son precisamente expedición de documentos e entra en ten toda a lóxica que entren os informes urbanísticos así concellos coma o de Arzúa cobra 30 euros, O Pino 10 euros, Vedra 20 euros, Vilar de Cruces 20 euros, Boqueixón 20 euros; polo que entra na liña da función e obxecto dunha ordenanza reguladora de taxa por expedición de documentos administrativos, é acorde e razoable e por iso se presenta.

No segundo turno de intervención, o voceiro do PP volve a insistir no argumento do rendemento económico da taxa, xa existía e foi retirada, terminouse anulando, precisamente pola falta de rendemento económico, polo volume de documentos que se expiden case non compensan os gastos da recadación, por iso me parece acertada a emenda presentada polo BNG e nós vamos apoiar esa emenda.

No segundo turno de intervencións, o voceiro do BNG, di que pode darlle as voltas que queira pero a realidade é a que é, pero o que queredes é impoñer novos tributos no Concello que non había e máis caros, a xente ten dereito a ese documentos porque xa paga tributos e taxas, nós non vemos a necesidade e pódeme poñer os exemplos que queira, a realidade é a de Touro, é simple queremos poñer máis tributos vía taxa ou non queremos poñer máis tributos, é a decisión, se a filosofía da moción que presentamos era baixar as taxas non vamos a aceptar que pola porta de atrás se metan novas taxas, logo o nome que se poña, pode poñer taxa por expedimento de documentos administrativos e poñerlle cero euros.

O alcalde di que respecto das emendas, estamos ante unha proposta aprobada pola comisión, sorprende que non fixera ningunha emenda na comisión e que se abstivo ao igual que o PP e agora apareza con esa suposta emenda que non emenda o contido total da proposta, co cal solicita ao secretario si podemos someter a votación a emenda.

O secretario está por escrito e pódese someter a votación, pero cambia o sentido da proposta, a proposta correspóndelle ao alcalde, como está manifestado nun informe que vostedes teñen, no que se di que poden facer emendas puntuais respecto a certas cousas pero non cambiar o sentido da proposta, é dicir aí estase excluíndo algo que propón o alcalde, o que si pode facer o alcalde e asumir esa emenda, é dicir, facer como propia esa proposta súa, pero as emendas non poden cambiar o sentido da proposta nin tampouco se poden aprobar unha parte da proposición e outra non.

O Sr. Alcalde di que si se pide un informe verbal ao secretario é unha cuestión que non admite debate, por outra banda o que creo que entendemos é que se a proposta lle corresponde facelas ao

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

alcalde non se pode someter unha emenda da oposición que desvirtúe a proposta e que non sexa a proposta do alcalde senón a proposta da oposición, polo tanto a proposta do goberno é a que está feita e ditaminada, non admitindo esa emenda e fixada a posición do voto sometemos a votación.

O voceiro do BNG recibe unha chamada a orde, por intervir sen solicitar o turno da palabra.

Dase un turno extra da palabra, onde o voceiro do PP di que non quere polemizar co informe do secretario pero non comparte para nada o sentido dese informe, xa que practicamente estanos deixando a corrección ortográficas, senón se pode modificar nada practicamente das propostas de alcaldía, que sentido teñen as emendas, lendo literalmente o artigo 97.5 do ROF, entendemos que algo poderemos modificar das propostas de alcaldía senón que sentido ten traelas a pleno, simplemente para que votemos en contra, que foi o que estivo pasando coa proposta de dereitos económicos e agora parece que se quere estender e xeneralizar esa filosofía das emendas, xa aviso que vamos a recorrer os acordos en base a eso que non se nos deixaron debater as emendas nos plenos pasados, ademáis neste caso concreto en ningún lado di que a proposta de modificación da taxa lle corresponde ao alcalde, de feito neste pleno aceptouse a proposta do BNG e non viña ningunha proposta da alcaldía, non comparto este tema e serán ao final os tribunais os que decidan que ten razón.

No seu turno de intervención, o voceiro do BNG di que está absolutamente anonadado, estáseme negando literalmente o meu dereito de exercer oposición política ou de criterio político ou de traer calquera cuestión ao Pleno, segundo que se me diga que non levei a moción á Comisión de Facenda, as emendas onde se debaten é non pleno, e foi ademáis convocada a comisión con dous ou tres días en plena ponte. Eu traio unha emenda que modifica a ordenanza, pero se vamos a orixe da modificación está nunha moción do BNG de reducir as taxas de exame e esa é a filosofía, eu non cuestionei nunca que vostede faga as proposición senón que é vostede que nega o meu dereito de facer emenda as súas proposicións, algo que xamais me pasou, aquí a única emenda que se pode facer é a que acepte o alcalde ou grupo de goberno, o señor secretario ten un criterio técnico no que eu non me vou a meter cos seus coñecementos pero cada vez que leo máis informes menos entendo porque nos fundamentos de dereito se di unha cousa é as conclusións non teñen nada que ver, pero pode que eu non entenda para nada destas cousas pero sinceramente senón se pode votar esta emenda o meu dereito como concelleiro queda en nada, que alguén mo explique por favor, non se vai a votar a emenda? Eu non quero xudicializar nada, é o último que quero, quero chegar a acordos, tampouco estaría demáis dicirme oe presentaches unha emenda e que che parece si... Senón podo votar unha emenda entón que me queda como concelleiro, pois non o sei, calar e se acabou, creo que a democracia é debates, consensuar, chegar a acordos. O procedemento terei que aceptalo, pero creo que se está indo contra os nosos dereitos básicos de poder presentar accións aquí na Corporación.

O alcalde di que pensaba que a estas alturas todos sabiamos a diferencia entre unha proposta de aprobación dunha ordenanza fiscal e unha moción, moción reflexa unha vontade de levar a cabo no futuro unha proposta ou unha acción, non é mais que iso e non distinguir eso ou pretender equiparalo a unha ordenanza fiscal hai un treito; mocións pode traer todo o mundo e ordenanzas é outra cousa. Teñen necesidades dun titular e focalizan esto en que ten a orixe nunha moción e non, isto ten orixe pois nunha vontade deste goberno de facer unha regularización xusta das taxas e prezos públicos e efectivamente en que coincidimos co BNG en que os dereitos de exame tiña unha finalidade espúrea que non era xustamente o de cubrir parte dos gastos que ocasiona ese servizo do mesmo xeito o resto de conceptos que se inclúen teñen a finalidade de participar no gasto público.

VOTACIÓN

Procédese a votación da proposta de aprobación da modificación da Ordenanza reguladora da taxa por expedición de documentos administrativos, resultando rexeitada por cinco votos a favor (4 de

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

MVXT e 1 PG) e seis votos en contra (5 do PP e 1 do BNG) sendo once o número legal de membros da Corporación.

4 EXPEDIENTE 2023/X999/000025. Recoñecemento do dereito a unha bonificación do 50 % da cota íntegra IBI do inmoble con referencia catastral 15086A516013140001ID. Solicitante: Santiago García Souto con NIF 332**5A.**

ANTECEDENTES

04.12.2023 (rexistro de entrada n.º 202399900000585). Santiago García Souto con NIF 332****5A solicita o recoñecemento do dereito á bonificación do 50% da cota íntegra do IBI do inmobles con referencia catastral 15086A516013140001ID.

05.12.2023 Informe-proposta de Secretaría-Intervención

05.12.2023 Ditame favorable da Comisión de Facenda

CONSIDERACIÓNS TÉCNICAS E XURÍDICAS

PRIMEIRA. O artigo 4 da Ordenanza fiscal reguladora do imposto sobre bens inmobles (BOP n.º 113 do 16.06.2017) establece que *(...) gozarán dunha bonificación do 95 por cento da cota íntegra do imposto, aqueles inmobles nos que se desenvolvan total e exclusivamente actividades agrarias, gandeiras ou pesqueiras pertencentes ao sector primario, e que sexan declaradas de especial interese ou utilidade municipal por concorrer circunstancias sociais, culturais, histórico-artísticas ou de fomento do emprego, que xustifiquen tal declaración. No suposto de que nun mesmo inmoble (mesma referencia catastral) existan, ademais das construcións indicadas no parágrafo anterior, outras construcións destinadas a un uso distinto das actividades agrarias, gandeiras ou forestais, aplicaráselle unha bonificación do 50 por cento da cota íntegra do imposto. Se nese mesmo inmoble se desenvolve unha actividade económica distinta á agraria, gandeira ou forestal non se poderá conceder bonificación algunha.*

Corresponderá ao Pleno da Corporación a declaración de especial interese ou de utilidade municipal, previa solicitude dos suxeitos pasivos, debendo contar co voto favorable da maioría simple dos seus membros.

A bonificación terá carácter rogado e surtirá efectos a partir do período impositivo seguinte ao da presentación da solicitude.

Para poder gozar desta bonificación os interesados deberán presentar a seguinte documentación:

- Certificado de Facenda ou xustificante oficial que acredite o carácter da actividade que se desenvolve.

- Certificado catastral do inmoble.

- Certificado ou declaración responsable de non ter débedas coa Facenda estatal, autonómica e local, nin coa Seguridade Social.

O Concello realizará de oficio todas as actuacións precisas para a comprobación dos extremos expostos ao respecto desta bonificación (...)

SEGUNDO. Para poder solicitar esta bonificación a construción que motiva a solicite, terá que estar debidamente dada de alta no Catastro e ter asignado un valor catastral.

Corresponderalle ao Pleno da Corporación a declaración de especial interese ou de utilidade municipal, previa solicitude dos suxeitos pasivos, debendo contar co voto favorable da maioría simple dos seus membros.

A bonificación terá carácter rogado, tendo que presentarse polo suxeito pasivo e terá efectos a partir do período impositivo seguinte ao da presentación da solicitude.; a súa concesión manterase para os exercicios sucesivos ata que se modifique ou derrogue a ordenanza.

PROPOSTA DE ACORDO

PRIMEIRO. Recoñecer a Santiago García Souto con NIF 332****5A unha bonificación do 50% da cota

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

íntegra do imposto sobre o ben inmoble aos inmobles situados na parcela con referencia catastral 15086A516013140001ID.

SEGUNDO. Notificarlle ao suxeito pasivo e a titular da actividade este acordo coa indicación de que ponlle fin á vía administrativa e contra ela pode interpor recurso de reposición previo ao contencioso-administrativo (artigo 14.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, en relación co artigo 108 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do Réxime Local), no prazo dun mes a contar desde o seguinte á súa notificación/publicación, ante o mesmo órgano que ditou o acto.
Contra a desestimación expresa ou presunta do recurso de reposición referido, poderá interpor recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da notificación da resolución desestimatoria, cando esta sexa formulada de forma expresa, ou no prazo de seis meses a contar desde o día seguinte á data en que o referido recurso de reposición deba entenderse desestimado de forma presunta, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo competente, con arranxo ao sinalado nos artigos 8.1, 25.1 e 46.1 da Lei 29/98 de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.
Todo iso sen prexuízo de que poida interpor calquera outro recurso que puidese estimar máis conveniente ao seu dereito.

TERCEIRO. Dar conta do presente acordo á Deputación provincial da Coruña (Servizo de Xestión Tributaria).

INTERVENCIÓNS:

Non se produciron.

VOTACIÓN

Procédese a votación da proposta de aprobación de bonificación do IBI, resultando aprobada pola unanimidade dos once concelleiros que conforman a Corporación.

5 EXPEDIENTE 2023/X999/000026. Recoñecemento do dereito a unha bonificación do 95 % da cota íntegra IBI do inmoble con referencia catastral 15086A512005280000UI. Solicitante Ganadería Raxeiro, S.C. con CIF J70483441.

ANTECEDENTES

01.12.2023 (rexistro de entrada n.º 202300000001282). Javier Ignacio Sanjuás Fernández, en nome e representación da Ganadería Raxeiro, S.C. con CIF J70483441, solicita o recoñecemento do dereito á bonificación do 95% da cota íntegra do IBI do inmoble con referencia catastral 15086A512005280000UI.

05.12.2023 Informe-proposta de Secretaría-Intervención

05.12.2023 Ditame favorable da Comisión de Facenda

CONSIDERACIÓNS TÉCNICAS E XURÍDICAS

PRIMEIRA. O artigo 4 da Ordenanza fiscal reguladora do imposto sobre bens inmobles (BOP n.º 113 do 16.06.2017) establece que *(...) gozarán dunha bonificación do 95 por cento da cota íntegra do imposto, aqueles inmobles nos que se desenvolvan total e exclusivamente actividades agrarias, gandeiras ou pesqueiras pertencentes ao sector primario, e que sexan declaradas de especial interese ou utilidade municipal por concorrer circunstancias sociais, culturais, histórico-artísticas ou de fomento do emprego, que xustifiquen tal declaración. No suposto de que nun mesmo inmoble (mesma referencia catastral) existan, ademais das construcións indicadas no parágrafo anterior, outras construcións destinadas a un uso distinto das actividades agrarias, gandeiras ou forestais, aplicaráselle unha bonificación do 50 por cento da cota íntegra do imposto. Se nese mesmo inmoble se desenvolve unha actividade económica distinta á agraria, gandeira ou forestal non se poderá conceder bonificación algunha.*

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Corresponderá ao Pleno da Corporación a declaración de especial interese ou de utilidade municipal, previa solicitude dos suxeitos pasivos, debendo contar co voto favorable da maioría simple dos seus membros.

A bonificación terá carácter rogado e surtirá efectos a partir do período impositivo seguinte ao da presentación da solicitude.

Para poder gozar desta bonificación os interesados deberán presentar a seguinte documentación:

- Certificado de Facenda ou xustificante oficial que acredite o carácter da actividade que se desenvolve.

- Certificado catastral do inmoble.

- Certificado ou declaración responsable de non ter débedas coa Facenda estatal, autonómica e local, nin coa Seguridade Social.

O Concello realizará de oficio todas as actuacións precisas para a comprobación dos extremos expostos ao respecto desta bonificación (...)

SEGUNDO. Para poder solicitar esta bonificación a construción que motiva a solicite, terá que estar debidamente dada de alta no Catastro e ter asignado un valor catastral.

Corresponderalle ao Pleno da Corporación a declaración de especial interese ou de utilidade municipal, previa solicitude dos suxeitos pasivos, debendo contar co voto favorable da maioría simple dos seus membros.

A bonificación terá carácter rogado, tendo que presentarse polo suxeito pasivo e terá efectos a partir do período impositivo seguinte ao da presentación da solicitude.; a súa concesión manterase para os exercicios sucesivos ata que se modifique ou derrogue a ordenanza

PROPOSTA DE ACORDO

PRIMEIRO. Recoñecer a Ganadería Raxeiro, S.C. con CIF J70483441 unha bonificación do 95% da cota íntegra do imposto sobre o ben inmoble aos inmobles situados na parcela con referencia catastral 15086A512005280000UI.

SEGUNDO. Notificarlle ao suxeito pasivo e a titular da actividade este acordo coa indicación de que ponlle fin á vía administrativa e contra ela pode interpor recurso de reposición previo ao contencioso-administrativo (artigo 14.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, en relación co artigo 108 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do Réxime Local), no prazo dun mes a contar desde o seguinte á súa notificación/publicación, ante o mesmo órgano que ditou o acto.

Contra a desestimación expresa ou presunta do recurso de reposición referido, poderá interpor recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da notificación da resolución desestimatoria, cando esta sexa formulada de forma expresa, ou no prazo de seis meses a contar desde o día seguinte á data en que o referido recurso de reposición deba entenderse desestimado de forma presunta, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo competente, con arranxo ao sinalado nos artigos 8.1, 25.1 e 46.1 da Lei 29/98 de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

Todo iso sen prexuízo de que poida interpor calquera outro recurso que puidese estimar máis conveniente ao seu dereito.

TERCEIRO. Dar conta do presente acordo á Deputación provincial da Coruña (Servizo de Xestión Tributaria).

INTERVENCIÓNS:

Non se produciron.

VOTACIÓN

Procédese a votación da proposta de aprobación de bonificación do IBI, resultando aprobada pola unanimidade dos once concelleiros que conforman a Corporación.

II PARTE DE CONTROL

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

6 EXPEDIENTE 2023/G006/000260. Decretos da Alcaldía ditados entre o 6 de novembro e o 7 de decembro de 2023. Toma de razón

ANTECEDENTES

Decretos da Alcaldía ditados entre o 6 de novembro e o 7 de decembro de 2023.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

Artigo 42 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais.

PROPOSTA DE ACORDO

PRIMEIRO. O Pleno do concello toma coñecemento sucinto dos Decretos da Alcaldía ditados entre o entre 6 de novembro e o 30 de decembro de 2023 (artigo 42 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais):

Nº de Expediente	Asunto	Nº Decreto	Data sinatura
2023/G003/000318	EXPEDIENTE 2023/G006/000264. Aprobación e pagamento de: facturas servizos conserxería colexio Outubro e alugueres naves	288/2023	06-11-2023
2023/G003/000317	EXPEDIENTE 2023/G010/000010. Pleno sesión ordinaria. 9 de novembro de 2023. Convocatoria.	289/2023	06-11-2023
2023/G003/000319	EXPEDIENTE 2023/G003/000319. Proceso de selección palista tres meses a xornada completa. Aprobación Bases.	290/2023	06-11-2023
2023/G003/000320	EXPEDIENTE 2023/G006/000266- Xestión de Propostas - Aprobación nóminas outubro 2023	291/2023	08-11-2023
2023/G003/000321	EXPEDIENTE 2023/T017/000001. Conta xeral da Entidade Local Concello de Touro. Exercicio 2022Taxa publicación anuncio de “Exposición pública	292/0023	08-11-2023
2023/G003/000322	EXPEDIENTE 2023/G007/000024. Xunta Goberno Local. Sesión ordinaria do 10 de novembro de 2023	293/2023	09-11-2023
2023/G003/000324	EXPEDIENTE 2023/S010/000010. Solicitude Teleasitencia domiciliaria.	294/2023	14-11-2023
2023/G003/000327	EXPEDIENTE 2023/S010/000008. Solicitude baixa Teleasitencia domiciliaria.	295/2023	15-11-2023
2023/G003/000328	EXPEDIENTE 2023/A008/000049. Solicitude subvención Programa de socorrismo dirixido a concellos do interior da provincia da Coruña de menos de 50.000 habitantes durante o exercicio 2024	296/2023	15-11-2023
2023/G003/000325	EXPEDIENTE 2023/A008/000052.Subvención da Deputación da Coruña para mantemento de persoal técnico nos servizos municipais de deporte en 2024.	297/2023	15-11-2023
2023/G003/000330	EXPEDIENTE 2023/E001/000003. Desetimento proceso de selección mediante concurso-oposición dunha praza de auxiliar administrativo/a interino/a adscrito/a ao Departamento de Secretaría-Intervención e creación dunha bolsa de emprego [código da RPT 01.01.00.03; denominación auxiliar administrativo/a].	298/2023	16-11-2023
2023/G003/000332	EXPEDIENTE 2023/E001/000002. Desestimento proceso de selección mediante concurso-oposición dunha praza de administrativo/a interino/a adscrito/a ao Departamento de Secretaría-Intervención e réxime interino e creación dunha bolsa de emprego [código da	299/2023	16-11-2023

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

	RPT 01.01.00.01; denominación administrativo/a xefe/a de unidade]		
2023/G003/000331	EXPEDIENTE 2022/E001/000003. Desetimento convocatoria praza de funcionario/a de carreira da escala de Administración Xeral, subescala auxiliar administrativa (código 01.01.00.04 da relación de postos de traballo), incluída na oferta de emprego público de 2021.	300/2023	16-11-2023
2023/G003/000326	EXPEDIENTE 2023/A008/000049. Subvencións a concellos e outras entidades locais para o financiamento de persoal técnico nos servizos municipais de igualdade de xénero no ano 2024.	301/2023	16-11-2023
2023/G003/000333	EXPEDIENTE 2023/A008/000051 Subvencións a concellos e entidades locais para o financiamento dos Servizos sociais comunitarios municipais durante o ano 2024 (FOPPSS/2024)	302/2023	16-11-2023
2023/G003/000334	EXPEDIENTE 2023/S010/000011. Solicitude Teleasitencia domiciliaria.	303/2023	16-11-2023
2023/G003/000336	EXPEDIENTE 2023/S010/000009. Solicitude baixa Teleasitencia domiciliaria.	304/2023	17-11-2023
2023/G003/000335	EXPEDIENTE 2023/G006/000275 - Xestión de Propostas - Aprobación e pago nóminas Atrasos 2023 (2.5%+0.5%)	305/2023	21-11-2023
2023/G003/000337	EXPEDIENTE 2023/G006/000275 - Xestión de Propostas - Aprobación e pago nóminas novembro e liquidación persoal conductores motobomba.	306/2023	21-11-2023
2023/G003/000329	EXPEDIENTE 2023/A008/000054. Programa de subvencións a Concellos e agrupacións de Concellos da Provincia da Coruña, de menos de 50.000 habitantes, para o finaciamento do gasto de persoal das oficinas de turismo no ano 2024.	307/2023	21-11-2023
2023/G003/000340	EXPEDIENTE 2023/S002/000072. Baixa servizo axuda no fogar.	308/2023	22-11-2023
2023/G003/000341	EXPEDIENTE 2023/G007/000025. Xunta Goberno Local. Sesión extraordinaria do 23 de novembro de 2023	309/2023	22-11-2023
2023/G003/000342	EXPEDIENTE: 2023/E002/000007 Resolución recurso de reposición. SELECCIÓN DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL, MEDIANTE CONCURSO, DUN/HA TRABALLADOR/A SOCIAL	310/2023	22-11-2023
2023/G003/000343	EXPEDIENTE 2023/I001/000001 - Expediente sancionador.	311/2023	23-11-2023
2023/G003/000344	EXPEDIENTE 2023/T002/000009. Modificación Orzamentaria. Transferencia de crédito entre partidas da mesma área de gasto.	312/2023	23-11-2023
2023/G003/000345	EXPEDIENTE 2023/E001/000009. Lista admitidos, compsosición tribunal e celebración proceso de selección mediante concurso-oposición de un (1) palista para o mantemento de accesos, da infrestructura viaria e traballos relacionados coa utilidade colectiva.	313/2023	24-11-2023
2023/G003/000348	EXPEDIENTE 2022/E001/000010. Proceso de estabilización de emprego temporal do concello de Touro (OPE aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local do 24 de maio de 2022). Lista defintiva admitidos, composición tribunal e data proceso.	314/2023	24-11-2023
2023/G003/000346	EXPEDIENTE 2023/E001/000002. Desestimento proceso de selección mediante concurso-oposición dunha praza de administrativo/a interino/a adscrito/a ao Departamento de Secretaría-Intervención e réxime interino e creación dunha bolsa de emprego [código da RPT 01.01.00.01; denominación administrativo/a	315/2023	24-11-2023
2023/G003/000347	EXPEDIENTE 2023/E001/000003. Desetimento proceso de selección mediante concurso-oposición	316/2023	24-11-2023

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

	dunha praza de auxiliar administrativo/a interino/a adscrito/a ao Departamento de Secretaría-Intervención e creación dunha bolsa de emprego [código da RPT 01.01.00.03; denominación auxiliar administrativo/a].		
2023/G003/000349	EXPEDIENTE 2023/S002/000073. Baixa servizo axuda no fogar.	317/2023	27-11-2023
2023/G003/000350	EXPEDIENTE 2023/G003/000349. Delegación para sinatura de levantamento de actas previas procedemento expropiatorio.	318/2023	27-11-2023
2023/G003/000352	EXPEDIENTE 2023/G003/000352 Compensación horas fora do horario laboral Iván Louzao López.	319/2023	27-11-2023
2023/G003/000351	EXPEDIENTE 2023/G003/000351 Decreto quilometraxe e dietas mes de novembro de 2023.	320/2023	27-11-2023
2023/G003/000353	EXPEDIENTE 2023/G003/000353. Cristina Andújar Garrido. Recoñecemento de produtividade (viaxe da veciñanza a Cantabria)	321/2023	27-11-2023
2023/G003/000354	EXPEDIENTE 2023/G003/000354 José Ramón Casal Orza. Recoñecemento de produtividade (horas extras durante o mes de novembro).	322/2023	27-11-2023
2023/G003/000355	EXPEDIENTE 2023/T002/000010 - Modificación Presupuestaria - Transferencia de crédito entre partidas da mesma área de gasto.	323/2023	28-11-2023
2023/G003/000356	EXPEDIENTE 2022/E001/000002: Provisión dunha praza de funcionario/a de carreira da escala de Administración Xeral, subescala administrativa, incluída na oferta de emprego público de 2021. Lista definitiva de admitidos e excluídos, nomeamento do tribunal cualificador e data do proceso selectivo.	324/2023	28-11-2023
2023/G003/000357	EXPEDIENTE 2023/G007/000026. Xunta Goberno Local. Sesión extraordinaria do 30 de novembro de 2023	325/2023	29-11-2023
2023/G003/000359	EXPEDIENTE 2023/G003/000359. Pago liquidacion de deuda mes de febreiro de 2023 seguridade social.doc	326/2023	30-11-2023
2023/G003/000360	EXPEDIENTE 2023/S002/000074. Modificación servizo axuda no fogar.	327/2023	30-11-2023
2023/G003/000361	EXPEDIENTE 2023/G006/000292. Aprobación e pagamento de facturas: conserxería novembro 2023	328/2023	30-11-2023
2023/G003/000362	EXPEDIENTE 2023/E001/000009 - Convocatoria selección palista – Formalización contrato.	329/2023	30-11-2023
2023/G003/000363	EXPEDIENTE 2023/G006/000293- Xestión de Propostas - Aprobación nóminas novembro 2023	330/2023	30-11-2023
2023/G003/000364	Expediente. 2023/G012/000008. Comisión especial de contas. Sesión extraordinaria 05.12.2023	331/2023	01-12-2023
2023/G003/000365	EXPEDIENTE 2023/C003/000002. Plan de mellora de camiños rurais 2023-2024. Mellora de acceso á Capilla e outro e mellora de camiño en Tribás e outros. Aprobación plan seguridade e saúde.	332/2023	01-1-202023
2023/G003/000367	EXPEDIENTE 2023/S002/000075. Baixa servizo axuda no fogar.	333/2023	01-12-2023
2023/G003/000368	EXPEDIENTE 2023/S002/000076. Alta de Servicio Axuda no Fogar por dependencia	334/2023	01-12-2023
2023/G003/000369	EXPEDIENTE 2023/S002/000077. Baixa servizo axuda no fogar.	335/2023	04-12-2023
2023/G003/000358	EXPEDIENTE 2023/X999/000022. Procedemento Disciplinario de Persoal camión lixo.	336/2023	04-12-2023
2023/G003/000370	EXPEDIENTE 2023/S002/000078. Alta de Servicio Axuda no Fogar por dependencia	337/2023	04-12-2023
2023/G003/000371	EXPEDIENTE 2023/S002/000079. Baixa servizo	338/2023	04-12-2023

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

	axuda no fogar.		
2023/G003/000372	EXPEDIENTE 2023/G006/000297 - Aprobación nóminas xuño a novembro 2023 Alcaldía	339/2023	05-12-2023

7 MOCIÓNS

7.1. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO BNG PARA A CREACIÓN DE BONOS-AXUDA DE COMPRAS PARA APOIAR AO COMERCIO LOCAL.

Intervén Xoan Antón Louzao Rodríguez, BNG, defendo a seguinte moción que di:

"A situación económica actual ven marcada por un longo proceso inflacionario que ten como un dos efectos máis negativos a perda de poder adquisitivo da maioría da poboación ao que hai que sumar as dificultades económicas de moitas PEMES e autónomos/as se non poden trasladar a suba dos custos de produción ao prezo final dos bens ou servizos e tamén polo descenso do consumo derivado desta perda de poder adquisitivo.

Unha medida que se pode implementar dende os concellos é a de fomentar o consumo no comercio local a través da creación de tarxetas (bonos) de axuda que subvencione unha parte do coste das compras dos cidadáns nos comercios e hostalaría local.

Conséguese así un doble efecto positivo, por unha banda axudar (vía subvención) aos veciños e veciñas nos seus gastos e por outra apoiar ao sector comercial e hostaleiro fomentando as compras no comercio e hostalería instalados no concello de Touro.

Por todo o exposto e polo que o grupo municipal do BNG propón ao pleno a adopción dos seguintes

ACORDOS:

1. O concello poñerá en marcha unha campaña de axuda ao comercio e hostalaría local mediante a creación de bonos de compra nas cales o concello subvencionará unha porcentaxe da contía total da compra e o usuario a outra porcentaxe.

2. Previamente o concello informará a todos os comercios e locais de hostalaría de Touro da posta en marcha desta campaña animándoos a que se adhiran á mesma."

INTERVENCIÓNS

O Sr. Xoan Louzao, voceiro do BNG di que se trata de crear unha axuda ou mecanismo que fomente a compra na hostelería e no comercio local, creando bonos que financien unha parte o concello e outra parte os usuarios, para por en marcha esta campaña e incluso paralelamente ou previamente unha campaña para infomar aos comercios e a hostelería par que se animen e se lle explique, que se pode levar a cabo ben a través dunha app móbil ben de bonos papel, e que nos próximos orzamentos se inclúa unha partida con este fin e logo despois como se faría, criterios, contías se fixarán no futuro.

Intervén, o voceiro do PP Jesús Reboredo, dicindo que se trata dunha iniciativa acertada, coñecemos experiencias similares como a de Santiago, e a falta de concretarse os importes e os mecanismos, nos imos votar favorablemente.

VOTACIÓNS:

Procédese a votación da aprobación da referida moción, resultando aprobada pola unanimidade dos once concelleiros que conforman a Corporación.

7.2. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO BNG PARA A CONSTRUCIÓN DUNHA PISTA DE PÁDEL NO CONCELLO.

Intervén Xoan Antón Louzao Rodríguez, BNG, defendo a seguinte moción que di:

"Exposición de motivos:

Os cambios na forma de vida da poboación levan aparellados novos hábitos e novas necesidades que satisfacer. Entre estas necesidades están as relacionadas co lecer e a práctica deportiva que non somentes son actividades de ocio senon tamén, en moitos casos, actividades necesarias para unha mellor saúde tanto física como mental.

Así mesmo, novas actividades deportivas son cada vez máis solicitadas como é o caso da práctica do pádel para o que é necesario unha instalación específica.

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Correspóndelle ao concello ir adaptando a súa oferta de servizos a estas novas necesidades que se van demandando e por todo o exposto, o Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego somete a debate e aprobación polo Pleno esta moción, propondo a adopción do seguinte

ACORDO:

1.- O concello de Touro promoverá a construción dunha pista municipal de pádel cuberta."

INTERVENCIÓNS

O Sr. Xoan Louzao voceiro do BNG di que no mandato anterior xa se trouxera este asunto a Pleno, aprobárase pero quedou no limbo, como moitas outras, explicando o contido da moción.

O voceiro do PP, Sr. Reboredo González di que eles o levaban no seu programa electoral, nos propoñíamos facelo en dúas fases, unha primeira a pista e unha segunda fase a cuberta, polo tanto parécenos acertada a idea e añadiriamos que poderiase incluír no Plan Provincial deste próximo ano.

O Concelleiro e MVXT, Darío Rey di que esta cuestión xa foi traída a pleno no 2022 na mesma que sesión que di o BNG que se aprobou a moción, o grupo veciñal levou unha moción tamén nos memso termos que daquela se nos dixo que non era unha moción do grupo veciñal senón que recollían a petición da rúa, e resúltalle curioso que fale de fases, xa que en trinta anos lle deu tempo para facer algunha fase, nos intentaremos saltar esa segunda fase e ben sexa encadrado no POS, con fondos propios, con subvencións da Xunta ou de outro organismo, pero neste 2024 Touro terá por fin pista de pádel; non non imos entrar no debate nin poñernos para sacar a foto coa posta da primeira pedra senón facer o que temos que facer no goberno que non é traer mocións senón executar, polo que probablemente en 2024 en Touro haberá pista de pádel.

VOTACIÓN:

Procédese a votación da aprobación da referida moción, resultando aprobada pola unanimidade dos once concelleiros que conforman a Corporación.

7.3. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO BNG PARA O APOIO AO POBO PALESTINO E ESIXENCIA DO FIN DO XENOCIDIO A MANS DO GOBERNO ISRAELÍ.

Intervén Xoan Antón Louzao Rodríguez, BNG, defendo a seguinte moción que di:

Exposición de motivos:

Nas últimas semanas estamos a vivir unha nova escalada nun vello conflito. Palestina sofre, desde hai 75 anos, unha brutal ocupación baixo un sistema de apartheid, en que Israel incumpriu reiteradamente as resolucións da ONU. Durante estas décadas, Israel, non só impediu a existencia dun Estado palestino, senón que ocupou os seus territorios (aproximadamente o 70% do territorio palestino desde ~~o~~ 1948) a medio de asentamentos de colonos (declarados ilegais polo Consello de Seguridade da ONU); someteu a súa poboación a todo tipo de vexacións e maltratos; asasinou líderes políticos palestinos; encarcerou ~~a~~ milleiros de persoas de xeito extraxudicial; levantou un muro da vergoña; lanzou ataques con milleiros de vítimas mortais e impuxo un brutal bloqueo a Gaza.

A comunidade internacional, sen excepcións, debe condenar enérxica e categoricamente o ataque masivo que o Estado de Israel ordenou contra Gaza e o xenocidio que se está perpetrando contra o pobo palestino. Os bombardeos masivos, os cortes de subministracións básicos como a luz, a auga potábel ou alimentos e medicamentos, son elementos dunha política de asedio xenocida que agravan a xa de por si durísima situación provocada polo bloqueo de Gaza desde o ano 2007. Máis de dous millóns de persoas que xa vivían confinadas en 365 km^2 (unha extensión mesmo inferior á do concello de Vilalba) nunhas condicións económicas e sociais deplorábeis, agora fano nunhas condicións infrahumanas. Até este momento, segundo Nacións Unidas, van máis de 18.000 civís asasinados, dato en que se inclúe a arrepiante cifra de máis de 7.000 crianzas mortas.

Por todo o exposto e polo que o grupo municipal do BNG propón ao pleno a adopción dos seguintes

ACORDOS:

1. *Exixir o embargo de armas e a ruptura das relacións diplomáticas con Israel por parte do*

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Goberno do Estado español e da Unión Europea.

1. *Exixir á Corte Penal Internacional que xulgue o presidente Netanyahu e o resto do goberno da entidade sionista polo exterminio planificado do pobo palestino.*

2. *Exixir a apertura de corredores humanitarios e o cese do fogo permanente en Gaza e Cisxordania, así como dos ataques a Siria e ao Líbano.*

3. *Demandar ao Goberno do Estado e á Xunta de Galiza o envío urxente de material humanitario a Gaza.*

4. *Exixir ao Goberno español é a todos os países da UE o recoñecemento de Palestina como Estado e de todos os seus dereitos.*

INTERVENCIÓNS

O Sr. Xoan Louzao voceiro do BNG di que se trata dunha moción xenérica e que algúen pode argumentar que non atañe ao Concello de Touro pero ese sería o gran erro, xa que estamos asistindo en directo a un xenocidio contra a humanidade que empezou hai máis de setenta e cinco anos, onde non nos podemos ser indiferentes, estamo falando dun pais Israel que xa ocupou o 80 % do territorio de Palestina e que utilizu os atentados do sete de outubro como argumento como unha excusa para ir cara o asesinato masivo do pobo palestino da franxa de Gaza, franxa onde viven dous millóns de persoas, é difícil entender o que está pasando alí con vinte mil vítimas das cales sete mil son nenos, estando aquí igual non nos sentimos interpelados pero que un pais se adique a matar a sangre fría a nenos, e bombardear indiscriminadamente incluso hospitais, iso só ten un nome e é xenocidio, crímenes contra a humanidade e como tal ten que ser tratado, lendo as propostas contidas na moción.

Non sei como nos sentariamos calquera dos que estamos aquí, se ben un exército e nos tiran coas casas e ocupan o noso territorio e as nosas fincas, non é un problema de Hamas, que evidentemente é totalmente rexeitable o que fixo o sete de outubro, diso non hai duda, pero non só estan matando na Franxa de Gza senón tamén na Cisxordania onde goberna outro grupo contrario a Hamas e tamén matan nenos e civiles, non estamos falando dunha ofensiva ante un atentado terrorista senón dun xenocidio e de crímenes de guerra, todos sabemos que o culpable é o goberno israelí pero nós non podemos ser cómplices, e senon facemos nada somos cómplices necesarios.

O voceiro do PP, Sr. Reboredo González di que todos lamentamos a situación que se está a producir, esas imaxes, pero en canto a moción non compartimos nin a exposición de motivos nin as propostas de acordo, pero tampouco queremos facer disto un debate, polo que o seu grupo se vai a abster.

O Sr. Louzao di que algunha vez hai que ser algo valientes, por certo a propia ONU xa deu pasos para parar isto; incluso Estados Unidos xa está dudando porque o xenocidio e a catástrofe é de tal magnitude que é moi difícil tapalos ollos e poñerse de perfil, hai que ter un mínimo de humanidade e valentía e dicir isto non se pode permitir, pero bueno é unha decisión do PP que tampouco me sorprende.

VOTACIÓN:

Procédese a votación da aprobación da referida moción, resultando aprobada polo voto a favor dos catro Concelleiros de MVXT e o Concelleiro do BNG e a abstención dos cinco concelleiros do PP e do Concelleiro do PG, sendo once o número legal de membros da Corporación.

8 ROGOS E PREGUNTAS.

- O voceiro do PP, Sr. Reboredo González formula as seguintes preguntas:

1. O 8 de decembro de 2023 remataban os contratos do condutor e do auxiliar do condutor do lixo, dous contratos de duración determinada a tempo parcial por obra ou servizo, temos noticia de que se despediu ao condutor e queremos saber cal é a situación contratual do auxiliar de recollida de lixo.

2. Na Xunta de Goberno local na sesión de 3 de outubro de 2023 acordou desistir da contratación por contrato menor da execución da obra de Saneamento en Abelenda en base a que non se previron criterios de desempate. Pregunto se o grupo de goberno descoñecía o contido do artigo 147 da Lei de Contratos do Sector Público onde precisamente se fixan os criterios de desempate cando non están previstos nos pregos.

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

3. Nas sesións da Xunta de Goberno Local de 3 e 26 de outubro aprobáronse dous expedientes de contratación por contrato menor das obras de Saneamento en Abelenda e Mellora na rede de abastecemento de auga en Touro, prescindindo totalmente do procedemento que está establecido na Base décimo primeira das bases de execución do orzamento previsto para contratos menores de obra superiores a trinta e catro mil euros e inferiores a corenta mil euros de valor estimado, pregunta cal foi a causa.

O Sr. Alcalde resposta as preguntas do seguinte xeito:

1. O condutor cesou, xa tiña que ter cesado conforme ao criterios de contratación xa que en realidade era unha interinidade para cubrir unha baixa, pero en vez de facelo así, fixérono por obra ou servizo por prazo fixo polo que xa se empezou con fraude de lei na propia contratación, xa que o contrato inicial de seis meses debeu de finalizar daquela fai tres anos e medio xa que non había causa pola que se contratou, sen embargo argumentouse e seguiuse facendo renovacións e prórrogas en base a que o motivo seguía aínda vixente nove meses despois da incorporación do traballador substituído, entón é evidente e así o recoñece este goberno que estes traballadores estaban en fraude de lei os dous traballadores, a diferencia é que o posto de condutor estaba e segue estando ocupado por persoal laboral indefinido, entón finalizando a última prórroga que aprobou o Alcalde anterior, ese traballador causou baixa por causa obxectiva xa que o traballador que substituía estaba reincorporado facía tes anos e nove meses. O auxiliar continúa en fraude de lei, estaba ocupando un posto estrutural, que aínda que non figura na RPT, a recollida de lixo é un servizo esencial que presta o Concello de forma directa con medios e recursos propios e necesitase un axudante por iso continúa, porque é necesario e recoñecemos que é un posto estrutural.

2. Di que é moi posible que o goberno descoñecese cal era o procedemento, pero é imposible que a secretaría-intervención non o coñeza, polo tanto, a contratación fíxose conforme aos informes técnicos da persoa competente e conforme á lei.

3. Realizouse conforme á lei de contratos.

- A concelleira do PP, Sra. Rebeca María Codesido, pregunta porque o campo de fútbol de Loxo leva dous meses ou por aí que está aberto, cando se ten previsto acabar esa obra, pechar?

O Sr. Alcalde resposta que leva aberto o mesmo tempo que leva alumeando de noite, que por fin vese de noite alí, esa actuación que se fixo de abrilo foi improvisada porque nos atopamos cun proxecto mal previsto no cal contemplaba repoñer un alumeado para o cal era necesario meter unha maquinaria que non entraba polo portal, polo que houbo que demoler un muro, esa obra non foi programada a pesar de que estaba prevista a súa execución noutro momento porque as deficiencias chegan a tal extremo que non é que non entrara unha maquinaria ou unha grúa e que non entra unha ambulancia polo que había que ampliar o portalón; a empresa contratada para repoñer o portal pois un provedor tivo un incidente co portal por iso houbo un retraso, por que ao lacalo aboiouse e por iso ten que facelo de novo e por iso está sen colocar.

O voceiro do BNG Sr. Xoan Louzao formula as seguintes preguntas:

1. O Concello presentou alegacións á solicitude de verquidos que fixera Explotaciones Gallegas?

2. Creo que se fico unha campaña de doazón de alimentos a familias vulnerables, queriamos saber como foi o proceso, quen entregou ses alimentos, cal é o criterio de reparto?

3. Os veciños e veciñas de Prevediños levaban anos facendo ximnasia no local social, na cal unha parte o financiaba o concello, porque se deixou de financiar sa actividade, ten intención de volver a financiala?

O Sr. Alcalde resposta as preguntas do seguinte xeito:

1. Si.

O voceiro do BNG, Sr. Louzao pregunta se poden ter acceso os grupos a unha copia da alegación presentada.

O alcalde resposta que si.

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

2. Non me consta doazón algunha de alimentos, se se refire a un programa de alimentos a través do Estado, o cal é o último ano, iso foi executado en base a criterios sociais e o tipo de alimentos que se reparte cada familia determinao os servizos sociais realizándose do xeito máis confidencial posible.

3. O alcalde di que cree que non está ben informado. Unha cuestión previa, o goberno anterior non financiaba nin subvencionaba esa actividade, o que facía era pagar facturas á empresa que impartía esa actividade. A vontade que ten este goberno é de colaborar coa asociación mediante subvención que é como entendemos que hai que financiar ese tipo de actividades, de feito nun reunión mantida con persoas usuarias desa actividade e coa directiva da asociación xa se lle dixo que se ía financiar vía subvención esas actividades, do mesmo xeito que se financias actividades doutras asociacións.

O voceiro do BNG di que lle resulta curioso que se diga que non se financiaba se se estaban pagando facturas a persoa que estaba dando a actividade, un criterio curioso como outro calquera.

O alcalde di que trata de explicar e ser moi cauto, o Concello pagaba facturas a unha empresa ca cal o Concello non tiña ningún tipo de relación. Este goberno atopouse cunha asociación que ten unha relación cunha empresa, o que se vai a afacer é financiar as actividades desta e doutras asociacións que o precisen, e asociación está de acordo e a directiva informada do procedemento, e non ten máis réplica a cuestión, se quere que lle resolva algunha dúbida e podo resólvolla.

O voceiro do BNG di que estou algo informado, respecto á forma de facer o pago e como o facía o goberno anterior, pagándolle a empresa que fai unha actividade para unha asociación non creo que sexa unha ilegalidade, o mellor a partir de agora é unha ilegalidade, vía que penso se está a facer coas comisións de festas que traen unha factura e págaselle unha factura por parte do Concello.

O Alcalde di que non vou entrar en réplicas e non está preguntando, non está moi informado e vostede toca demasiado de oído e non vou enredar en réplicas; reitera que tivo un reunión con persoas e coa directiva; e que vostede pretenda contradicirme de oidas, ese é o problema de tocar de oído, non toca de papel senón de oído e respecto da partitura ao que vostede ben tocar aquí se cadra hai matices que desvirtúan o contido. O que está claro é que o Concello vai a financiar as actividades desa asociación e entre esas actividades está a ximnasia.

- O Sr. Louzao, pregunta porque na solicitude de subvención á Deputación se solicitaron 3.000 horas de SAF cando a Deputación nos tiñan concedido 3.500 horas.

O Sr. Alcalde di que fixo a solicitude conforme ao informe dos servizos sociais e as horas que son necesarias tendo en conta as que se viñan prestando e facendo nos anos anteriores, e por responsabilidade facendo caso a unha demanda e unha chamada a orde por parte da Deputación na que advertía do desmán na solicitude de horas que estaban facendo os concellos, xa que había concellos que non chegaban nin ao 50 % de execución das horas e outros concellos que as precisaban non dispoñían de horas.

O Sr. Louzao pregunta se a prestación de horas en Touro se acerca as 3.000 ou as 3.500 horas.

O Alcalde resposta que as horas que se están a prestar están por debaixo das 3.000.

- Pregunta o voceiro do BNG, sr. Louzao, se tivo unha reunión con Cobre San Rafael.

O Alcalde resposta que non lle consta, que hai bastantes meses tivo unha reunión con Atalaya Mining e con xente dunha asociación a favor da mina, unha reunión a porta aberta fai meses.

- O sr. Louzao, voceiro do BNG, pregunta en que proceso están os orzamentos de 2024.

O alcalde di que valorando as necesidades, iniciándose o proceso e cando estea a proposta asentada reunirémonos co BNG.

O voceiro do BNG, di se aí ides aceptar emendas.

O alcalde di que imos empezar con reunirnos co BNG e con vontade de que non haxa emendas e saquemos adiante o orzamento.

O BNG recolle o guante e di que están de acordo.

- Realiza un rogo o voceiro do BNG para que na baixada a Brandelos se limpe a folla porque non da chegado a recoller a auga sulfurosa da fonte da área recreativa

O alcalde di que o problema e máis que a folla, xa que o que hai son regueiros polo que hai máis problema co da folla.

- Realiza, o sr. Louzao un segundo rogo para que cando se fagan probas deportivas, non se deixe sen acceso en coche á Residencia para que se poida saír e entrar.

- Fai un terceiro rogo, para que se faga público o acordo de goberno entre MVXT e o Partido Galego.

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

- O Sr. Reboredo González, voceiro do PP, fai un rogo respecto dos pagos das subvencións ás comisións de festas deste ano, para que se envíe un escrito ou un aviso aos solicitantes para que xestionen iso.

Non habendo máis asuntos que tratar levante a sesión por orde da Presidencia sendo as 22:10 horas do 14 de decembro de 2023.

Como secretario-interventor dou fe e estendo esta acta.

Concello de Touro, na data da sinatura dixital

José López González, secretario-interventor

Roberto Castro Rocamonde, alcalde-presidente

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: QwYt2hoYHKOAKzoUnvZi
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.